



QUY ĐỊNH ĐỐI VỚI CBGVNV
(Trích quy tắc ứng xử trong trường học)

1. Thực hiện nghiêm túc các quy định có liên quan đã nêu tại Điều 1, chú trọng xây dựng nhà trường theo yêu cầu của trường học thân thiện học sinh tích cực. Phong cách, thái độ trong khi làm việc phải tôn trọng, đúng mực, thẳng thắn, không hách dịch, cửa quyền đối với GVNV, HS và CMHS nhà trường
2. Thực hiện đúng nhiệm vụ, quyền hạn của GV, NV được quy định trong Điều lệ trường phổ thông và nội quy cơ quan.
3. Thực hiện nghiêm túc kỷ luật lao động (quy chế chuyên môn: soạn giảng, ra vào lớp,...; đảm bảo ngày giờ công, chất lượng công tác,...)
4. Chấp hành theo Nghị quyết và sự phân công của người quản lý; chủ động, sáng tạo trong công việc, phát huy tinh thần đoàn kết, xây dựng tập thể vững mạnh.
5. Có tinh thần tương thân tương ái, giúp đỡ nhau trong công việc và cuộc sống theo tinh thần đối thoại trực tiếp, cùng nhau giải quyết công việc; Không phát ngôn tùy tiện làm tổn hại danh dự, uy tín đồng nghiệp, nhà trường; Không gửi đơn thư nặc danh, vượt cấp trái với quy định của pháp luật.
6. Kính trọng nhà giáo lớn tuổi, tôn trọng sáng tạo của giáo viên trẻ, khiêm tốn học hỏi lẫn nhau, nhiệt tình giúp đỡ đồng nghiệp trong các hoạt động của nhà trường.
7. Đối với đồng nghiệp phải chân thành, thẳng thắn, trung thực. Chủ động hợp tác, phối hợp chặt chẽ, cộng đồng trách nhiệm để giải quyết nhiệm vụ. Niềm nở chào hỏi đồng nghiệp và cha mẹ học sinh.
8. Trang phục khi đến trường phải lịch sự, nghiêm túc, phù hợp văn hóa công sở theo quy định chung; Không hút thuốc lá, uống bia, rượu và sử dụng điện thoại khi tham gia các hoạt động của nhà trường.
9. Tham gia hội họp đầy đủ, đúng giờ, trật tự, không làm việc riêng. Tập trung trí tuệ, đóng góp ý kiến, đề xuất biện pháp giải quyết các công việc của nhà trường; Không tự ý vắng mặt hoặc bỏ dở cuộc họp khi chưa được phép.
10. Tham gia đầy đủ, nghiêm túc các hoạt động khác của nhà trường: sinh hoạt tập thể, chào cờ, giao ban, hoạt động đoàn thể,...
